



TOLNA MEGYEI BÍRÓSÁG
SZEKSZÁRD

Érk.: 2003 AUG 28.

Példány:..... Mell.:.....db
Az ügyirat száma: Pz.60.092/2003

TOLNA MEGYEI FOGYATÉKOSOK SPORTSZÖVETSÉGE

ALAPSZABÁLY

A Közgyűlés által jóváhagyva: 2003. augusztus 25.

A MÁSZOLAT HITELEÜL
SZEKSZÁRD

2009 MARC 28.



Szaláírás



Jelen Alapszabály szerint az Alapító Tagok, élve a Magyar Köztársaság demokratikus jogrendje által biztosított jogokkal, a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény (a továbbiakban: Stv.), a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi törvény (a továbbiakban: Kszt.), valamint az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (a továbbiakban: Etv.) alapján a Tolna megyében működő fogyatékosok sportszervezeteinek tevékenységét összehangoló, munkájukat segítő és támogató, demokratikus, önkormányzati elv alapján működő érdekképviseleti közhasznú társadalmi szervezetet hoznak létre, Tolna Megyei Fogyatékosok Sportszövetsége (-TMFSSZ-) elnevezéssel - az alábbi feltételekkel, az alulírott helyen és időben:

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§

- (1) A Szövetség neve:
- a) Teljes név: Tolna Megyei Fogyatékosok Sportszövetsége
 - b) Rövidített név: TMFSSZ
- (2) A TMFSSZ székhelye: 7100 Szekszárd, Bajcsy-Zsilinszky u. 7.
- (3) A TMFSSZ jogi személy.
- (4) A TMFSSZ működése felett a törvényességi felügyeletet az Ügyészség látja el.
- (5) A TMFSSZ pecsétje kör alakú, szövege: Tolna Megyei Fogyatékosok Sportszövetsége.
- (6) A TMFSSZ működési területe: Tolna megye.
- (7) A TMFSSZ a Kszt. 26. § c) 14., c) 1. c) 4. és c) 11. pontjaiban foglaltakkal összhangban az alábbi közhasznú tevékenységet folytatja:
- a) sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével;
 - b) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitáció
 - c) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;
 - d) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.



A MÁSOLAT HITELEÜL
SZEKSZÁRD

2009. MÁRCIUS 28.

aláírás



2.§

A TMFSSZ célja és feladatai

(1) A TMFSSZ célja:

A TMFSSZ a fogyatékos emberek sportjában működő megyei szintű szervezet, mely szervezi, irányítja és ellenőrzi Tolna megye területén a fogyatékos emberek sportjában folyó tevékenységet és képviseli tagjai érdekeit. Célja az egyes tagszervezeteinek megfelelő hazai sportszövetségek által megfogalmazott elvárások terjesztése, elősegítve ezzel a fogyatékos embereknek az épek társadalmába történő integrációját.

(2) A TMFSSZ feladatai:

- a) képviseli az állami szervek, a helyi önkormányzatok, a sportközalapítványok, a sportszövetségek és más társadalmi szervezetek irányába a fogyatékosok megyei sportjának érdekeit;
- b) véleményezi a fogyatékkal élők (megyei) sportját érintő megyei önkormányzati támogatás felosztását
- c) koordinálja a tagszervezetek tevékenységét, továbbá sportszakmai, gazdasági, jogi és más szolgáltatásokat nyújt tagjai számára;
- d) véleményt nyilvánít a fogyatékosok sportját érintő sportpolitikai kérdésekben, e területeken kezdeményezi a (megyei) önkormányzati intézkedések megtételét, véleményezi a sporttal kapcsolatos jogszabály-tervezeteket;
- e) segíti megyei szinten az utánpótlás-nevelést a versenyszerű diák- és szabadidősportban;
- f) nyilvántartja a megyei fogyatékos sportolók sportszervezeteit; sportágait valamint a fogyatékos sportolókat;
- g) információt szolgáltat a hazai és megyei sportélet résztvevői, képviselői számára;
- h) közös és integrált sportrendezvényeket, programokat szervez a különböző fogyatékoságú, valamint ép emberek számára,
- i) kapcsolatot tart a sportirányító szervekkel (különös tekintettel a megyei és a városi önkormányzatok sportbizottságaira)

(3) A (2) bekezdés i) pontja szerinti nyilvántartásba vétel (mint sportszervezet) feltétele, hogy a társadalmi szervezetként a bíróság által nyilvántartásba vett sportszervezet fő tevékenységként a fogyatékosok sportjával kapcsolatos, különösen sportszervező, sportot támogató, valamint a fogyatékosok sportjával összefüggő érdekképviselési tevékenységet végezzen.

II. fejezet

ELVEK

3.§

(1) A TMFSSZ a Kszt. 4.§ (d) pontjával összhangban közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoknak támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőt nem állít, és nem támogat.



- (2) A TMFSSZ szolgáltatásai tagszervezetei és azok tagjai számára – azonos feltételek mellett – hozzáférhetőek.
- (3) A TMFSSZ Alapszabálya szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adataiba, az ügyintéző és a képviseleti szerv határozataiba a szövetség tagszervezeteinek megbízott képviselői betekinhetnek, illetőleg azokat megyei napilapban hozza nyilvánosságra.
- (4) A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

III. fejezet

A TAGSÁGI VISZONNYAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

4.§

A tagsági jogviszony keletkezése és megszűnése

- (1) A TMFSSZ tagja lehet minden olyan, fogyatékos sportolók által és érdekében alapított sportszervezet, alapítvány, mely az Etv. alapján, megyei bíróságon vagy megyei székhelyi bíróságon bejegyzett; és az alapító okirata szerint fő tevékenységi köre a sporttevékenységhez, illetve a fogyatékos személyek sportjához kötődik; a jelen Alapszabályt elfogadja, valamint a TMFSSZ határozatait magára nézve kötelezőnek ismeri el. Továbbá tagja lehet minden olyan oktatási intézmény, rehabilitációs intézmény, illetve szociális otthon, mely kiemelten foglalkozik a fogyatékosok sportjával. Tagjai lehetnek még a sportági országos szakszövetségek és országos szövetségek területi szervei is, melyek megyei hatáskörrel rendelkeznek, illetve regionális jellegű egyesületek.
-) A tagság az Alapító Közgyűlésen való önkéntes részvétellel, illetve az alapítás után önkéntes csatlakozással jön létre.
- (3) A csatlakozást az Elnökséghez címzett kérelemmel kell bejelenteni. A kérelemről az Elnökség határozatot hoz.
- (4) A tagok jogaikat képviselőik útján gyakorolják. A képviselőket a tagszervezetek saját szabályzatuk szerint delegálják.
- (5) A tagsági jogviszony megszűnik
- kilépés írásban való bejelentésével, melyet az Elnökség számára kell eljuttatni. Az írásbeli bejelentés megérkezésének napjától a tag jogai automatikusan megszűnnek. A kilépés nem mentesíti a tagot a tagsága ideje alatt keletkezett kötelezettségei alól,
 - a tag megszűnése esetén törléssel;
 - a tagdíjfizetés elmulasztása esetén a megfizetésre való – Elnökség általi – írásbeli felszólítás, valamint a kitűzött teljesítési határidő eredménytelen eltelte esetén kizárással,
 - valamint a TMFSSZ Alapszabályának súlyos megsértése esetén kizárással.



5.§

A tagok jogai és kötelezettségei

(1) A tag jogai:

- a) képviselője útján részt vehet a TMFSSZ legfelsőbb szervének, a Közgyűlésnek az ülésein, ott szavazati joggal rendelkezik, a TMFSSZ szerveibe és tisztségeire választhat és választható;
- b) részt vehet a TMFSSZ rendezvényein, tevékenységében, illetve az Alapszabály célkitűzéseinek megvalósításában. Ezek érdekében megfelelő tájékoztatást kaphat, véleményt nyilváníthat, illetve javaslatot tehet szóban vagy írásban;
- c) a TMFSSZ működésével, célkitűzéseinek, terveinek megvalósításával és pénzügyi helyzetével összefüggésben a TMFSSZ szerveihez kérdéseket, javaslatokat intézhet illetve panasszal, felszólalással és fellebbezéssel fordulhat a TMFSSZ illetékes szerveihez;
- d) betekinthez a TMFSSZ irataiba és nyilvántartásaiba, felvilágosítást kérhet a TMFSSZ bármely vezető tisztségviselőjétől;
- e) A TMFSSZ által megállapított feltételek mellett igénybe veheti annak szolgáltatásait és eszközeit.

(2) A tag kötelezettségei:

- a) a TMFSSZ Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, rendelkezéseinek, valamint hozott határozatainak tiszteletben tartása, betartása, végrehajtása;
- b) a Közgyűlés által megállapított éves tagdíj összegének megfizetése,
- c) a fogyatékos sportolók hazai (sérülés-specifikus, sportági, regionális) célkitűzéseinek megvalósítása, illetve azok elősegítése.

IV. fejezet

A TMFSSZ SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

6.§

(1) A TMFSSZ szervezeti felépítése:

- a) Közgyűlés;
- b) Elnökség;
- c) Felügyelő Bizottság.

(2) A TMFSSZ valamennyi választott tisztségviselőjének megbízatása 4 évre szól. A tagszervezetek által delegált elnökségi tagok megbízatásának időtartama a tagszervezetben betöltött tisztségviselői megbízatáshoz igazodik.

(3) A választott tisztségviselők tisztségükben újraválaszthatók.



(4) A TMFSSZ tisztségviselői a következő személyek:

- a) elnök,
- b) alelnök,
- c) főtitkár,
- d) elnökségi tagok,
- e) a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai.

7. §

A Közgyűlés

(1) A TMFSSZ legfelsőbb szerve a tagok képviselőiből álló Közgyűlés. A Közgyűlést a TMFSSZ Elnöke vezeti, kivéve a tisztújító közgyűléseket, ahol Levezető Elnököt kell választani. A Közgyűlésekre jelyelvi tolmács meghívása kötelező.

(2) A Közgyűlést szükség szerint, de évenként legalább egyszer össze kell hívni.

(3) A Közgyűlés időpontját az Elnökség legalább egy hónappal az esemény előtt tűzi ki, egyúttal annak helyéről, pontos időpontjáról, napirendjéről és a beterjesztett javaslatokról a tagokat a Közgyűlés előtt 8 nappal írásban értesíti. A tagok által beterjesztett javaslatokat akkor lehet napirendre tűzni, ha azokat a Közgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal írásban az elnökség elé terjesztették. A Közgyűlésen a tagok által beterjesztett javaslatok akkor is tárgyalhatók, ha a jelenlévők egyszerű többsége ezzel egyetért.

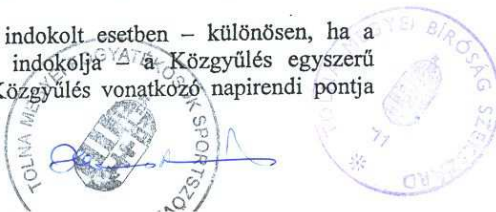
(4) Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni:

- a) ha a közgyűlési tagok egyharmada, illetve bármely alapító, közgyűlésének határozata alapján – az ok és a cél megjelölésével – írásban kezdeményezi a TMFSSZ Elnökénél,
- b) ha az Elnökség – az ok és a cél megjelölésével – írásban kezdeményezi a TMFSSZ Elnökénél,
- c) ha a bíróság elrendeli,
- d) ha azt a Felügyelő Bizottság indítványozza.
- e) ha az Elnökség létszáma felére csökken,
- f) ha az Elnök lemond, az Elnökség bármely ok miatt működésképtelenné válik.

(5) Az Elnök az (4) bekezdésben felsorolt esetekben köteles – az okot adó körülmény bekövetkeztének tudomásulvételétől számított – 15 napon belül intézkedni a Közgyűlés összehívása iránt.

(6) A rendkívüli közgyűlésre egyebekben a rendes közgyűlés szabályai az irányadók.

(7) A TMFSSZ Közgyűlése nyilvános. Kivételesen indokolt esetben – különösen, ha a személyiségi jogok védelme, vagy üzleti titok azt indokolja – a Közgyűlés egyszerű többséggel hozott határozatával a nyilvánosságot a Közgyűlés vonatkozó napirendi pontja tekintetében kizárhatja vagy korlátozhatja.



(8) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály megállapítása, elfogadása, valamint módosítása,
- b) az Elnök, az Alelnök és az Elnökség tagjainak, valamint a Felügyelő Bizottság Elnökének, tagjainak megválasztása, valamint visszahívása,
- c) az Elnökség beszámolójának, a közhasznúsági jelentésnek és a TMFSSZ következő évi szakmai tervének és költségvetésének elfogadása,
- d) a TMFSSZ feloszlásának kimondása,
- e) a TMFSSZ működését biztosító belső szabályzatok (SZMSZ, Gazdálkodási Szabályzat, Fegyelmi Szabályzat) elfogadása,
- f) döntés mindazon kérdésekben, amelyeket jogszabály, a TMFSSZ Alapszabálya a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, továbbá amelyeket a Közgyűlés saját hatáskörébe von.

(9) A Közgyűlés határozatképes, ha a delegált tagoknak több mint a fele jelen van.

(10) Határozatképtelenség esetén a Közgyűlést el kell halasztani. Amennyiben a Közgyűlést fél órán belül azonos napirenddel összehívják, az – tekintet nélkül a megjelentek számára – határozatképes, amennyiben erre a tagok figyelmét – az eredeti közgyűlésre szóló meghívóban – kifejezetten felhívták.

(11) A megismételt Közgyűlés összehívására egyebekben a Közgyűlés összehívásának rendelkezései az irányadók.

(12) A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza.

(13) Titkos szavazást kell tartani, a TMFSSZ tisztségviselőinek megválasztásánál, valamint akkor, ha azt a jelenlévő tagok legalább egyharmada az ok és a cél megjelölésével kéri.

(14) Szavazategyenlőség esetén a TMFSSZ Elnöke egy alkalommal ismételt szavazásra bocsátja a kérdést. Amennyiben a megismételt szavazás eredményeként is szavazategyenlőség áll fenn, az adott kérdésben a TMFSSZ Elnökének szavazata, távolléte esetén a megbízott Levezető Elnök szavazata dönt, a Levezető Elnök csak szavazati joggal rendelkező küldött lehet.

(15) A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója Kszt. 8.§ (1) bekezdésének a) és b) pontjai alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, ill. a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezetek által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.



(16) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. Ennek tartalmaznia kell a Közgyűlés helyén és időpontján túl a Közgyűlésen elhangzottak lényegét, valamint a javaslatokat és a hozott határozatokat, azok hatályát, ill. a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a Közgyűlés Elnöke valamint a jegyzőkönyv vezetője írja alá és két, a Közgyűlés elején megválasztott tag hitelesíti. A határozatokról az érintett szervezet, személyeket a határozat-kivonat megküldésével értesíteni kell. A Közgyűlés határozatai bárki számára nyilvánosak és a TMFSSZ székhelyén hozzáférhetőek.

8.§

Az Elnökség

(1) A TMFSSZ képviseleti és ügyintéző szerve az Elnökség, mely 5 tagú. Az Elnökség a Közgyűlés felhatalmazása alapján a közgyűlések közötti időszakban a közgyűlés határozatait hajtja végre. Az Elnökség tagjai megbízatásuk ideje alatt a TMSSZ -ben más tisztséget nem vállalhatnak.

(2) Az Elnökség összetétele: Elnök, Alelnök és 3 tag. Az Elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

(3) Az elnökség tagjai: Elnök, Alelnök (saját fogyatékosági ága képviseletében) és további 3 ettől eltérő fogyatékos szervezeteket képviselő személy.

(4) Az Elnökség tagjává csak büntetlen előéletű magyar állampolgár választható.

(5) Az Elnökség feladata és hatásköre:

- a) A Közgyűlések közötti időszakban szervezi, irányítja a TMFSSZ munkáját, tevékenységéről a Közgyűlésnek beszámol;
- b) a rendes és rendkívüli Közgyűlés előkészítése és összehívása;
- c) a TMFSSZ éves programjának, munkatervének és költségvetési tervezetének előkészítése, ill. annak megfelelő végrehajtása;
- d) javaslatétel a Közgyűlés felé a Felügyelő Bizottság elnökére és tagjaira, valamint az éves tagdíj mértékére;
- e) a főtitkár megbízása,
- f) egyes feladatok (pl. belső szabályzatok előkészítése) ellátására állandó vagy ideiglenes bizottságok létrehozása;
- g) döntés azokban a kérdésekben, amelyeket az Alapszabály, illetve a Közgyűlés a hatáskörébe utal;
- h) az Elnökség köteles az éves beszámoló mellett, ezzel egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni;
- i) a TMFSSZ belső működését biztosító szabályzatok megalkotása, módosítása és Közgyűlés elé való felterjesztés,
- j) közös megyei éves verseny és eseménynaptár tervezetének elfogadása.
- k) támogatások felosztása,
- l) állami kitüntetések, elismerések adományozására javaslatétel,
- m) a tagok felvétele,
- n) a tag kizárása.



(6) Az Elnökség legalább 3 havonta ülésezik. Rendkívüli elnökségi ülést kell összehívni, ha azt az Elnök, az Alelnök, a Felügyelő Bizottság, vagy az elnökségi tagok 1/3-a az ok és cél megjelölésével írásban kezdeményezi.

(7) Határozatképes az Elnökség a tagok több mint a felének jelenléte esetén. Határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő elnökségi tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök, az elnök távolléte esetén az elnökségi ülést levezető elnök szavazata dönt.

(8) Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt a Ksz. 8.§ (1) bekezdésének megfelelően az az elnökségi tag, aki vagy akinek közvetlen hozzátartozója valamint élettársa a meghozandó határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesülne, vagy bármilyen más előnyben részesülne, illetőleg érintett. Nem minősül előnynek a TMFSSZ cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a köztestület által a tagoknak – tagsági viszony – alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

(9) Az üléseket az Elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről (napirendről) – az előterjesztések megküldésével – legalább 8 munkanappal az ülés időpontját megelőzően értesíteni kell az Elnökség tagjait, ill. a meghívottakat. Sürgős esetben az Elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.

(10) Az Elnökség ülései nyilvánosak. Kivételesen indokolt esetben – különösen, ha a személyiségi jogok védelme vagy üzleti titok azt indokolja – az Elnökség egyszerű többséggel hozott határozatával a nyilvánosságot az Elnökség üléséről vagy annak meghatározott részéről kizárhatja, illetve korlátozhatja.

(11) Az elnökségi ülésre tanácskozási joggal meg kell hívni a Főtitkárt és a Felügyelő Bizottság elnökét.

(12) Az elnökségi ülésekről nyilvántartást, jelenléti ívet valamint az elhangzottakról jegyzőkönyvet kell írni, melyet a főtitkár és a hitelesítésre kijelölt elnökségi tag és a jegyzőkönyvvezető írnak alá. A nyilvántartásnak ill. a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket, valamint a határozatokat, azok hatályát, ill. a döntést támogatók, a tartózkodók és ellenzők számarányát és személyét.

(13) A határozatokról az érintett szerveket, személyeket és a tagságot a jegyzőkönyv megküldésével tájékoztatni kell.

(14) A tájékoztatásul kiküldött jegyzőkönyvet az elnök is hitelesíti.

(15) Az Elnökség határozatai bárki számára nyilvánosak, és a TMFSSZ székhelyén hozzáférhetőek.

(16) Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) a Közgyűlés által történő felmentéssel,
- b) a delegáló szerv által történő visszahívással,
- c) elhalálozással,
- d) lemondással,
- e) a delegáló tag kizárásával,
- f) bíróság jogerős határozatával a közügyek gyakorlásától eltiltja,



g) mandátum lejártával.

(17) Az Elnök feladatai:

- a) a TMFSSZ képviselete,
- b) az Elnökség munkájának szervezése és irányítása,
- c) az Elnökség összehívása, a határozati javaslatok előkészítése,
- d) a határozatok végrehajtásának ellenőrzése,
- e) a Főtitkár feletti munkáltatói jogok gyakorlása
- f) a kapcsolat tartása a tagokat delegáló szervezetekkel,
- g) aláírási, és utalványozási jogkör gyakorlása,
- i) rendelkezés a köztestület bankszámlája felett a főtitkárrel vagy az alelnökkel együttesen,
- j) kapcsolat tartása a FONESZ elnökével,
- k) a Főtitkár munkájának felügyelete.

(18) Az Alelnök feladatai:

- a) az Elnök távolléte, akadályoztatása esetén helyettesíti az Elnököt, amely során:
 1. szervezi és irányítja a TMFSSZ munkáját,
 2. aláírási, képviseleti és utalványozási jogkört gyakorol.
- b) Az Alelnök további részletes feladatait az Elnökség határozza meg, melyet belefoglal a Szervezeti és Működési Szabályzatba.

(19) Az Elnök és az elnökség tagjai feladatukat társadalmi munkában látják el.

(20) Az Elnök és az elnökség tagjai a Közgyűlésnek felelősek.

9. §

Felügyelő Bizottság

(1) A TMFSSZ gazdálkodásának ellenőrző szerve a Felügyelő Bizottság. A Közgyűlés által négy évre választott, három főből álló testület, tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős és annak évente beszámolni tartozik.

(2) A Felügyelő Bizottság Elnöke és tagjai más funkciót a TMFSSZ -ben nem tölthetnek be. A Felügyelő Bizottságnak nem lehet tagja a TMFSSZ -nél cél szerinti juttatásában részesülő személy, továbbá az, aki a TMFSSZ elnökségi tagjának, ill. a TMFSSZ cél szerinti juttatásában részesülő személynek közvetlen hozzátartozója, továbbá az aki országgyűlési képviselő, illetve olyan állami vezető, aki a Kártáv. személyi hatálya alá tartozik.

(3) A Felügyelő Bizottság munkáját éves munkaterv alapján végzi, melyet a Felügyelő Bizottság Elnöke határoz meg a bizottság tagjainak egyetértésével, erről az Elnökséget tájékoztatja. Igény szerint külső munkatársakat is bevonhat a munkájába.

(4) A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van. A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a



Felügyelő Bizottság Elnökének, annak távolléte esetén a helyettesítésére megbízott tagnak a szavazata dönt.

(5) A Felügyelő Bizottság hatásköre és feladatai:

a) A TMFSSZ gazdálkodásának ellenőrzése a törvényes és az Alapszabály szerinti működés biztosítása érdekében. Ennek keretében:

1. a szervezet pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
2. a társadalmi szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és pénzügyi előírások betartásának ellenőrzése;
3. az éves mérleg felülvizsgálata és véleményezése;
4. az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
5. a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
6. a szervezeti vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése;
7. az Alapszabály és a TMFSSZ egyéb szabályzatai és határozatai betartásának gazdálkodási szempontból történő ellenőrzése.

b) a Közgyűlés határozatai végrehajtásának gazdálkodási szempontból történő ellenőrzése.

c) az éves költségvetés felhasználásának ellenőrzése.

(6) A Felügyelő Bizottság tagjai feladatuk ellátása során jogosultak a szervezet gazdálkodásával kapcsolatos bármely irataiba és könyveibe betekinteni, a vezető tisztségviselőktől tájékoztatást kérni.

(7) A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet (Közgyűlés vagy Elnökség) tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

a) a TMFSSZ működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.

, a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

(8) Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

(9) Abban az esetben, ha az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a felügyeletet ellátó szervet.

(10) A Felügyelő Bizottság tevékenységéről a bizottság elnöke a Közgyűlésnek írásban beszámolni köteles.

10. §

A TMFSSZ ügyviteléről és a Főtitkár

(1) A TMFSSZ adminisztratív vezetője a főtitkár, akit a TMFSSZ elnöksége bíz meg a következő elnökség megválasztását követő 3. hónap végéig.



(2) A főtitkár a következő feladatokat látja el:

- a) irányítja a TMFSSZ ügyvitelét, aláírási, utalványozási jogkört gyakorol;
- b) ellátja a Közgyűlés, az Elnökség és az Elnök, valamint a TMFSSZ más szervei által rábízott feladatokat;
- c) az Elnök utasításai szerint, az elnökséggel együttműködve szervezi és koordinálja a TMFSSZ Közgyűlésének, valamint Elnökségének munkáját;
- d) az Elnök megbízása alapján és utasításai szerint képviseli a TMFSSZ -t harmadik személyek és szervezetek előtt;
- e) a tisztségviselők megbízásának lejártakor a tisztújítása megtörténteig az elnökkel együtt ellátja és biztosítja a TMFSSZ ügyeinek folyamatos vitelét;
- f) folyamatosan figyelemmel kíséri a TMFSSZ szerveinek munkáját és arról jelentést készít az Elnökség üléseire;
- g) az Elnök (Elnökség) utasításai szerint koordinálja a Közgyűlés és a TMFSSZ egyéb szervei határozatainak végrehajtását;
- h) az Elnök utasítása alapján előkészíti az Elnökség üléseit valamint a napirenden szereplő előterjesztéseket;
- i) tanácskozási joggal részt vesz az Elnökség ülésein,
- j) előkészíti a megyei szintű bajnokságokat és egyéb versenyeket,
- k) igazolási, átigazolási minősítési és versenyengedélyekkel kapcsolatos ügyek intézése.

V. fejezet

11.§

A TMFSSZ GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

(1) A TMFSSZ a rendelkezésére álló vagyoni eszközökkel a Közgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

(2) A TMFSSZ vagyona áll:

- a) a TMFSSZ által megállapított, a tagok által fizetett éves tagdíjakból,
- b) az önkormányzat, a FONESZ által nyújtott támogatásból,
- c) az államháztartás alrendszeraitől vagy más adományozótól közhasznú célra, vagy működési költségek fedezésére kapott támogatásból,
- d) pályázatokon nyert, illetve egyéb támogatásból,
- e) rendezvények bevételei,
- f) reklámtevékenységből származó bevételek,
- g) televíziós közvetítés jogdíjai,
- h) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételből,
- i) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételből,
- j) a TMFSSZ eszközeinek befektetéséből származó bevételből,
- k) egyéb más jogszabályokban meghatározott bevételből,
- l) a vállalkozási tevékenységből származó bevételből.

(3) A TMFSSZ vagyona lehet:



- a.) készpénz, (bankbetét, folyószámlán lévő összeg)
- b.) pénzre szóló követelés,
- c.) értékpapír,
- d.) ingatlan és ingó vagyon,
- e.) vagyoni értékű jog.

(4) A TMFSSZ vagyona oszthatatlan.

(5) A TMFSSZ bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A TMFSSZ tagjai és tagszervezetei, annak tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(6) A TMFSSZ vállalkozási tevékenységét csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt köteles a 2.§-ban meghatározott feladatokra fordítani.

(7) A TMFSSZ, csak olyan pénzügyi forrást fogadhat el, amely önállóságát és függetlenségét nem befolyásolja.

(8) A TMFSSZ megszűnése esetén vagyonának sorsáról a Közgyűlés rendelkezik.

VI. fejezet

12. §

A TMFSSZ megszűnése

A TMFSSZ megszűnik, ha:

- a) feloszlását a Közgyűlés határozattal kimondja,
- b) a bíróság feloszlátja illetve a megszűnését megállapítja.

VII. fejezet

13.§.

Tagdíj

A TMFSSZ tagszervezetei évente 100 Ft. tagdíjat fizetnek.

VIII. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK


14.§

(1) Az Alapszabály által nem érintett kérdésekben a PTK., az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. tv., a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény, továbbá a társadalmi szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései az irányadók.



(2) Az elnökségi tagok, a tisztújítás kivételével, a Közgyűlésen szavazati joggal rendelkeznek.

A Közgyűlés felhatalmazásából:


Schaffler Ádám
7130 Tolna, Széchenyi u. 42.

A másolat hitelélül:

Bu!
kiadó

2005 ÁPR 27.



A MÁSOLAT HITELELÜL
SZÉKSZÁRD

Handwritten signature
2009 MÁRC 28.

aláírás

Tolna Megyei Bíróság
Pk. 60.092/2003/6.

A Tolna Megyei Bíróság a **Tolna Megyei Fogyatékosok Sportszövetsége** (képviseli: Illés Tamás elnök 7100 Szekszárd, Mérey u. 19.) nyilvántartási adataiban bekövetkezett változás átvezetésére irányuló kérelme kapcsán meghozta a következő

V É G Z É S T :

A bíróság a kérelemnek helyt ad és elrendeli az alábbi változás nyilvántartásba történő bejegyzését:

A társadalmi szervezet székhelye (változás után):

7100 Szekszárd, Keselyűsi u. 3.

Az alapszabály módosításának időpontja :

2008. május 6.

Jelen végzés ellen fellebbezésnek helye nincs.

I N D O K O L Á S :

Az egyesület 2008. május 6.-án tartott közgyűlésén – többek között – módosította alapszabályát.

A módosítás következtében megváltozott az egyesület székhelye.

Az egyesület elnöke 2008 október 14.-én benyújtotta a bíróságra a változás nyilvántartásba történő bejegyzésére irányuló kérelmet.

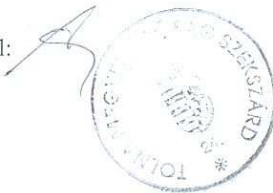
A kérelem mellékleteként csatolta a közgyűlési jegyzőkönyvet, a jelenléti ívvel együtt, valamint a székhelyhasználat jogcímét alátámasztó nyilatkozatot.

A fenti okiratok alapján a bíróság a változás nyilvántartásba történő bejegyzését elrendelte.

Szekszárd, 2008. október 29.

Tímár Lászlóné dr. sk.
bíró

A kiadmány hitelül:



A MÁSOLAT HITELEÜL
SZEKSZÁRD

2009. MÁRC. 28.

aláírás

